

公益社団法人全国大学保健管理協会北海道地方部会保健師看護師分科会  
メーリングリスト運用規定

(趣旨)

第1条 公益社団法人全国大学保健管理協会北海道地方部会保健師看護師分科会（以下、「保看会」という。）において運用するメーリングリストの利用に関し、必要な事項を定めるものとする。

(目的)

第2条 保看会の活動および運営上必要な情報の伝達を円滑に行うことを目的とする。

(管理・運用)

第3条 メーリングリストの管理・運用の責任は保看会幹事が担う。

2 メーリングリストの名簿の管理はメーリングリスト管理係が担当する。

3 管理・運用の内容は次のとおり

(1)新会員のメールアドレスの登録、申請のあった会員のメールアドレスの変更および退会した会員の削除

(2) 障害や問題が発生した場合は、その問題に応じて契約したメーリングリストサービス提供会社に連絡するなどの必要な対策

(3) 投稿を希望する者の掲載内容の確認および許可

(4) その他、運用・管理に必要な業務

(掲載内容の制限および基準)

第4条 当メーリングリストは次に該当する内容は掲載しない

(1) 他人（個人・法人・団体も含む）を誹謗・中傷するもの

(2) 公序良俗に反する行為、偏見、差別、憎悪を助長するもの

(3) 宗教活動、政治活動等これに類するもの。

(4) その他、第2条の目的を逸脱するもの。

(利用方法)

第5条 利用する際は次の事項を遵守する。

(1) 利用は保看会会員に限定する。

(2) 配信を希望する会員は、その内容を代表幹事に申請し承認を得なければならない。

(3) 投稿内容は第2条、第3条に沿ったものとする。

(4) 会員以外の電子メールアドレスを登録することはできない。

(その他)

第6条 この規定に定めるもののほか、メーリングリストサービスの利用に関し必要な事項は別途ガイドラインに定める。

附則

この規定は、令和3年8月26日から施行する。

令和3年8月26日

## メーリングリスト利用のガイドライン

### 1. メーリングリストへの新規登録・変更および削除について

①新会員は入会届の申請用紙に登録するメールアドレスを記載し申請して下さい。

注) 申請登録されたアドレス以外からは文書を送受信することができないので、必ず勤務先で日常的に使用するアドレスを申請して下さい。

②これまで使用していたメールアドレスに変更があった場合や退会する場合は速やかに保看会副幹事に連絡をしてください。

### 2. マナー・ルール

①メーリングリスト運用規定を守って下さい。

②本メーリングリストに送信されたメールを、無断で登録者以外の人への転送や、他のいかなるメディアへ引用、転載することを禁止します。

### 3. メーリングリストでのアンケート実施する際の留意事項

①アンケート実施希望の際は、代表幹事宛てにあらかじめその旨を報告し、アンケート全文をお送りください。許諾なしに実施した場合は、メーリングリスト上でそのアンケート回答の自粛を呼びかけます。

②質問事項が多い場合は、WEBを利用するなどして、そのURLを載せてください。

③アンケート実施後、集計結果を可能な限りメーリングリスト上で報告してください。また、ホームページ上にまとめた場合は、そのURLをアナウンスしてください。

④掲載を許諾する条件はつぎのとおりです。(※内容によっては実施許可できない場合がありますのでご了承ください。)

1) 目的や内容は大学保健管理業務に関するものであること。

2) 保看会会員であること。

3) 以下の項目をアンケートに明記してください。

- ・実施目的
- ・代表幹事の許諾を得たこと
- ・対象者
- ・アンケート実施期間
- ・メール添付で回答する場合の返送先メールアドレス

⑤アンケートで知り得た全てのデータを他の目的に使用することは禁止します。